Salins les Bains

FORMULAIRE D'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS COMMUNE DE SALINS LES BAINS

*Ce dossier doit être transmis complet à la Mairie au moins **8 semaines avant la manifestation**.*

*Il est **obligatoire** de souscrire une assurance « responsabilité civile et dommage » couvrant les dégâts matériels occasionnés à l'espace public, dégâts des biens et sinistres occasionnés aux personnes. Ces démarches sont à entreprendre assez rapidement : l'attestation peut en effet être une condition indispensable pour louer une salle ou du matériel.*

Un représentant de la structure doit être présent lors de la mise en place de la manifestation avec les services techniques

ORGANISATEUR : **Association** ☐ **Privé** ☐

Pour les organisateurs privés, une redevance d'occupation du domaine public **pourra** être appliquée.
(L'article L.2125-1 du code général de la propriété des personnes publiques. loi n°2015-991 du 7 août 2015).

Nom de l'organisateur :

Raison sociale :

Président / Responsable :

Adresse :

Tel : Portable :

Mail :

Personne référente lors de la Manifestation :

Tel : Portable :

NOM DE LA MANIFESTATION

DATE ET LIEU DE LA MANIFESTATION

Du Au Lieu :

Mairie de Salins-les-Bains Service Animation
Place des Alliés et de la résistance 39110 Salins-les-Bains
Tel: 03.84.73.84.74 / 06.88.48.39.79 Mail : animation@mairie-salinslesbains.fr

Salins les Bains

FORMULAIRE D'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS COMMUNE DE SALINS LES BAINS

DESCRIPTION DU PROJET

Public

Public ciblé : ☐ Salinois(es) ☐ Hors Salinois(es) ☐ Enfants ☐ Jeunes ☐ Adultes ☐ Personnes âgées

Intitulé de la Manifestation :

Date : du au Heure de début : Heure de fin :

Caractère de la manifestation :

☐ Culturel ☐ Humanitaire / Social ☐ Sportif ☐ Vide Grenier / Brocante

Autres :

Types d'activités prévues lors de la manifestation :

☐ Concert ☐ Repas ☐ Exposition ☐ Réunion publique ☐ Compétition ☐ Spectacle

Autres :

La manifestation a-t-elle eu lieu les années précédentes : ☐ Oui ☐ Non

Description détaillée du projet et des objectifs (joindre tout document que vous jugeriez utile) :

Occupation du site (présence sur le site)

Date(s) et horaire(s) de montage :

Date(s) et horaire(s) de démontage :

Mairie de Salins-les-Bains Service Animation
Place des Alliés et de la résistance 39110 Salins-les-Bains
Tel: 03.84.73.84.74 / 06.88.48.39.79 Mail : animation@mairie-salinslesbains.fr

Salins les Bains

FORMULAIRE D'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS COMMUNE DE SALINS LES BAINS

SECURITE DE LA MANIFESTATION

Cadre règlementaire :

L'organisateur doit assurer la sécurité des personnes et des biens durant la manifestation. Concernant la sécurité des personnes, elle s'applique à l'ensemble de l'effectif présent au moment de la manifestation (spectateurs, personnels des associations, invités, joueurs, bénévoles, public…).

Les manifestations prévues dans des Établissements Recevant du Public (E.R.P) dont l'activité n'est pas celle autorisée par son classement (type d'activité et catégorie : nombre de personnes pouvant être reçues simultanément dans l'établissement), feront l'objet d'une étude de projet dans le cadre d'une occupation exceptionnelle de locaux ***(Art.GN6).***

Article GN6 du règlement de sécurité des E.R.P :

L'utilisation exceptionnelle des locaux, partielle ou totale, d'un établissement pour une exploitation autre que celle autorisée, ou pour une démonstration ou attraction pouvant présenter des risques pour le public, et non prévue par le règlement de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public (ERP) pris par l'arrêté du 25 juin 1980, doit faire l'objet d'une demande d'autorisation présentée par l'exploitant.

Lorsque l'organisateur de la manifestation n'est pas l'exploitant de l'établissement, la demande d'autorisation doit être présentée conjointement par l'exploitant et l'utilisateur occasionnel des locaux.

L'obligation générale qui pèse sur l'organisateur commande la prise des mesures spécifiques (service d'ordre, dispositif prévisionnel des secours à personnes, consignes de sécurité). Cf décret N° : 97-646 du 31 mai 1997.

La demande doit toujours préciser la nature de la manifestation, les risques qu'elle présente, sa durée, sa localisation exacte, l'effectif prévu, les matériaux utilisés pour les décorations envisagées, le tracé des dégagements et les mesures complémentaires de prévention et de protection proposées.

Pièces justificatives à fournir en annexe :

- Un plan complet et à l'échelle :

* des aménagements (intérieurs et extérieurs) faisant apparaître le mobilier (tables, chaises, podium), les éléments de décoration, la largeur des circulations et des dégagements, les installations (tentes, chapiteaux, gradins, buvettes, barbecue, ambulants, structures gonflables)

* les dispositifs de sécurité (barrières, poste (s) de secours,…)

ⓘ *L'étude de faisabilité de votre projet est soumise au dépôt préalable de votre demande administrative d'autorisation, le contenu du dossier doit être précis et complété de tous les plans demandés.*

Mairie de Salins-les-Bains Service Animation
Place des Alliés et de la résistance 39110 Salins-les-Bains
Tel: 03.84.73.84.74 / 06.88.48.39.79 Mail : animation@mairie-salinslesbains.fr

Salins les Bains

FORMULAIRE D'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS COMMUNE DE SALINS LES BAINS

Effectifs et participants

La manifestation est-elle payante : ☐ Oui ☐ Non

Nombre maximum de personnes présentes simultanément sur le site de la manifestation :

☐ Moins de 500 ☐ de 500 à 1 500 ☐ Plus de 1 500 ☐ plus de 3 000

Indiquez le nombre précis de l'effectif :

⚠ *(Cette déclaration doit être aussi précise que possible, elle doit prendre en compte l'effectif total : organisateurs, bénévoles, spectateurs, participants, public).*

ⓘ *A partir de 1 000 personnes, un dispositif prévisionnel des secours (D.P.S) doit être établi avec un service d'ordre.*
Si votre manifestation accueille plus de 1 500 personnes, il est nécessaire de fournir des informations complémentaires concernant la partie sécurité du formulaire.

Sécurité des installations (hors matériel communal)

La manifestation a-t-elle lieu : ☐ en plein air ☐ dans un établissement classé

Si E.R.P., veuillez préciser le nom de l'établissement :
Utilisez-vous les installations recevant du public (hors matériel communal) :

Installations	Choix	Superficie	Effectif max du public admis
Tentes	☐ Oui ■ Non		
Chapiteaux	☐ Oui ☐ Non		
Structures gonflables	☐ Oui ☐ Non		
Autres :	☐ Oui ☐ Non		

<u>Pièces justificatives à fournir si vous utilisez les structures suivantes vous appartenant ou que vous louez :</u>

- Gradins : certificat de montage
- Tentes, chapiteaux, structures itinérantes recevant entre 19 et 50 personnes : un PV de réaction au feu M2
Tentes, chapiteaux, structures itinérantes recevant plus de 50 personnes : un extrait du registre de sécurité et un PV de réaction au feu M2, attestation de montage.

Aménagements matériels

Utilisez-vous les aménagements suivants :

Gradins ☐ Oui ☐ Non Si oui, nombre de places assises :

Scènes, podiums ☐ Oui ☐ Non si oui, sont-ils accessibles au public : ☐ Oui ☐ Non

Barrières ☐ Oui ☐ Non si oui, type de barrières Longueur mise en œuvre

Mairie de Salins-les-Bains Service Animation
Place des Alliés et de la résistance 39110 Salins-les-Bains
Tel: 03.84.73.84.74 / 06.88.48.39.79 Mail : animation@mairie-salinslesbains.fr

Décors, écrans de projections, banderoles ☐ Oui ☐ Non

Si oui quel type de matériel
Dans quels matériaux

Appareils de cuisson (barbecue, réchaud, crêpière…) et/ou de chauffage. ☐ Oui ☐ Non

Si oui, précisez le type de matériel utilisé : ☐ Gaz ☐ Fuel ☐ Électricité ☐ Bois

La puissance : le nombre :

Pièce justificative à fournir en annexe :

- le plan des installations électriques détaillé (appareil, nombre, puissance, lieu d'implantation…)

Secours à personnes, accessibilité, maintien de l'ordre, moyens de secours

⚠ Nom du Responsable présent durant toute la manifestation ainsi que son numéro de téléphone portable :

Nom / Prénom : Tel Portable :

Avez-vous prévu **un accès pour les personnes à mobilité réduite** : ☐ Oui ☐ Non
Si oui, précisez sur le plan masse.

***Pour les manifestations de plus de 1000 personnes**, ces éléments seront précisés sur le Dispositif Prévisionnel des Secours.*

Disposez-vous, sur le site, **d'un moyen d'alerte des services de secours extérieurs** : ☐ Oui ☐ Non

Avez-vous prévu **un dispositif de secours à personnes** : ☐ Oui ☐ Non
Si oui, veuillez préciser :

- Nom de l'association ou organisme :
- Nombre de véhicule de secours : Nombre de postes de secours :
- Nombre de secouristes : Nombre de médecins :

Avez-vous prévu **un service d'ordre** : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, quel type :
- Nom de la société ou organisme d'État :
- Si vous sollicitez une société de sécurité privée, indiquez le nombre de personnes mises en place, sur quelle durée, à quel endroit et pour quelle mission :

Avez-vous prévu **la mise en place de moyens d'extinction** (extincteurs, couvertures anti-feu, autres) : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, précisez le nombre, le type de matériel et l'emplacement sur le plan :

Mairie de Salins-les-Bains Service Animation
Place des Alliés et de la résistance 39110 Salins-les-Bains
Tel: 03.84.73.84.74 / 06.88.48.39.79 Mail : animation@mairie-salinslesbains.fr

Avez-vous prévu **la mise en place de pharmacies portatives** : ☐ Oui ☐ Non Si oui, combien :

Avez-vous, parmi les bénévoles, **des personnes formées aux premiers secours** : ☐ Oui ☐ Non
Si oui, précisez combien et le type de qualification ou de formation détenue :

DEMARCHE ECO-RESPONSABLE ET DEVELOPPEMENT DURABLE

Mesures prises pour la propreté du site

Nature des déchets produits : ☐ Plastiques ☐ Papier ☐ Carton ☐ Verres ☐ Autres :

Existe-t-il des points de regroupements des déchets ? ☐ Oui ☐ Non

Est-il prévu d'ajouter des moyens de collecte (sacs, bacs…) : ☐ Oui
Demande à formuler directement au SICTOM de Champagnole.

ⓘ *Le nettoyage du site et des WC chimiques est à la charge de l'organisateur.*

Démarche de développement durable

Sensibilisez-vous le public et les participants au développement durable : ☐ Oui ☐ Non
Si oui, quelles sont les démarches que vous avez mises en place :

☐ Promotion de la réduction des déchets (mise en place du tri, verres réutilisables…)
☐ Méthodes d'économie d'énergie (toilettes sèches, limitation de consommation d'eau et d'électricité)
☐ Favoriser les transports alternatifs

Si vous avez coché une case, merci de préciser :

RISQUE DE POLLUTION

Éliminer le risque de pollution des milieux aquatiques, des sols sur et à proximité du site de l'évènement.

Votre manifestation comporte-t-elle des risques de pollutions, rejets d'eaux usées et autres dans l'environnement :
☐ Oui ☐ Non

Si oui, lesquelles :

-
-
-

Mairie de Salins-les-Bains Service Animation
Place des Alliés et de la résistance 39110 Salins-les-Bains
Tel: 03.84.73.84.74 / 06.88.48.39.79 Mail : animation@mairie-salinslesbains.fr

Mesures à mettre en place :

- Étudier le système d'assainissement présent sur le site (tout-à-l'égout, fosse, lagunage…)
- En cas d'absence de système d'assainissement sur le site, prévoir des bacs ou cuves de rétentions des eaux usées et une vidange régulière si nécessaire.
- Proscrire le nettoyage de matériel dans les cours et plans d'eau
- Prévoir les stationnements de véhicules à moteur sur un site adapté afin de limiter les fuites d'hydrocarbures dans l'environnement.
- Favoriser l'utilisation de produits d'entretien et d'hygiène réglementé.

AUTORISATIONS ADMINISTRATIVES

Occupation du domaine public

ⓘ *Du bon usage de l'espace public : tout espace (places, voies, espaces verts ainsi que l'ensemble du mobilier urbain) doit être respecté.*

Demandes d'arrêtés municipaux
Ouverture d'un débit de boissons temporaire : ☐ Oui ☐ Non

Dates :

Horaires :

Lieu :

Interdiction de stationner : ☐ Oui ☐ Non

Adresse et nombre de places :

Dates :

Horaires :

Interdiction de circuler : ☐ oui ☐ non

Adresse :

Dates :

Horaires :

Mairie de Salins-les-Bains Service Animation
Place des Alliés et de la résistance 39110 Salins-les-Bains
Tel: 03.84.73.84.74 / 06.88.48.39.79 Mail : animation@mairie-salinslesbains.fr

Salins les Bains

FORMULAIRE D'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS COMMUNE DE SALINS LES BAINS

Formulaire de demande de prêt de matériel communal pour des manifestations organisées par des associations salinoises

Nom et prénom du demandeur :

Représentant de l'association :

Contact du responsable logistique de la manifestation :

Téléphone portable :

Manifestation : Du : au

Par la présente, l'organisateur et ses membres exonèrent la ville de Salins-les-Bains de toute responsabilité quant aux conséquences de l'utilisation du matériel reçu en prêt et déclarent avoir contracté toutes les assurances en responsabilité obligatoires ou nécessaires.
Le matériel sera utilisé conformément aux instructions données par le personnel municipal habilité.

	Parc disponible	Quantités demandées		Parc Disponible	Quantités demandées
Chaises / Bancs			**Chapiteaux**		
Chaises coquilles	280		Chapiteaux de 9 m par 5 avec parois latérale (4 par stand) Poids de lestage (4 par stand)	3	
Bancs bistrot	190		**Podium**		
Tables / tréteaux			Estrade – module de 2 m x 1 m x 0.80m	20	
Tables bistrot 2.2 m x 0.70 m	85		Escaliers d'accès estrade	1	
Barrières Vauban			Panneaux de signalisation		
Barrières de 2 m	140		Stationnement interdit	20	
Stand modulables			**Toilette**		
Stands 3 m x 3 m avec parois latérale (4 par stand) Poids de lestage (4 par stand)	7		**WC Chimiques** La vidange, Le nettoyage et la désinfection pourra être facturé à l'organisateur.	4	

- En fin de manifestation, l'organisateur range les chaises en pile de 10, les tables et les bancs sont rangés dans les chariots de transport, le tout étant rangé sous un chapiteau fermé.
- La livraison et le montage des stands modulables et des chapiteaux sont réalisés par le personnel des services techniques.
- La gestion des déchets est obligatoire et à la charge de l'organisateur : SICTOM Tél. 03 84 52 06 64.
- Besoins en matériel électrique, voire avec la Régie Municipale d'Électricité : Tél. 03 84 73 78 01.

Retour du matériel :

Le matériel sera restitué par l'emprunteur, le à

horaire à confirmer en fonction de la disponibilité des agents des services techniques

Mairie de Salins-les-Bains Service Animation
Place des Alliés et de la résistance 39110 Salins-les-Bains
Tel: 03.84.73.84.74 / 06.88.48.39.79 Mail : animation@mairie-salinslesbains.fr

Salins les Bains

FORMULAIRE D'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS COMMUNE DE SALINS LES BAINS

Promotion de la manifestation

1. La ville de Salins-les-Bains met à votre disposition les panneaux électroniques lumineux, la newsletter et le totem numérique pour promouvoir vos manifestations.

Il vous est demandé de renseigner de façon la plus exhaustive possible la partie « description du projet » en page 2 du formulaire et de fournir une affiche de la manifestation pour diffusion éventuelle sur les supports papier et web de la collectivité.

2. Vous sollicitez une demande d'installation de **banderoles** pour annoncer votre évènement :
☐ Oui ☐ Non

En raison de la forte activité associative sur le territoire communale, les banderoles ne pourront être positionnées sur les lieux indiqués que pour **une durée maximum de 15 jours en amont de la manifestation.**

Emplacement du Au

Il est interdit de positionner des affiches et autres sur les panneaux de signalisation routière

Remise de prix et cérémonies

Merci d'indiquer si une remise de prix est prévue à l'issue de la manifestation et de bien vouloir préciser :

- le nombre de bénévoles :
- le nombre de catégories / disciplines à récompenser :
- niveau de la compétition :
  - ☐ International ☐ National ☐ Régional ☐ Départemental ☐ Local

- avez-vous besoin de coupes : ☐ Non ☐ Oui – combien :
- Autre demande, merci de préciser vos besoins :

Concernant ce point, votre demande sera étudiée par la ville. Celle-ci se réserve le droit de ne pas accéder à votre demande et vous le justifiera.

Fait à le L'emprunteur,
(nom, prénom et signature)

Récapitulatif des pièces annexes à déposer avec la demande de la manifestation :
☐ Attestation d'assurance en responsabilité civile mentionnant le jour et l'objet de la manifestation
☐ Plan masse de la manifestation avec tous les éléments demandés
☐ Plan électrique de la manifestation
☐ Certificat de conformité pour les installations (gradins, chapiteaux, podium… extrait du registre de sécurité attestation de montage. un descriptif des modalités d'implantation du CTS, le plan des aménagements intérieurs

Mairie de Salins-les-Bains Service Animation
Place des Alliés et de la résistance 39110 Salins-les-Bains
Tel: 03.84.73.84.74 / 06.88.48.39.79 Mail : animation@mairie-salinslesbains.fr